

# 2017年度（2018年3月卒業）社会経済学科 卒業論文の提出要綱

高知大学人文学部 社会経済学科 教務委員会

## 1. 卒業論文の提出について

提出期限：2018年1月10日（水）17時00分（時間厳守）

提出場所：学生サービスセンター（共通教育棟1号館2階 学務課人文学部教務係）

添付書類：①卒業論文（2部提出。そのうち1部には専用表紙をつける）

②卒業論文要旨（下記3. 参照）

③卒業論文要旨掲載同意書（学科・卒論選集用）

④卒業論文審査申請票

⑤卒業論文提出票（専用表紙の裏に貼りつけること）

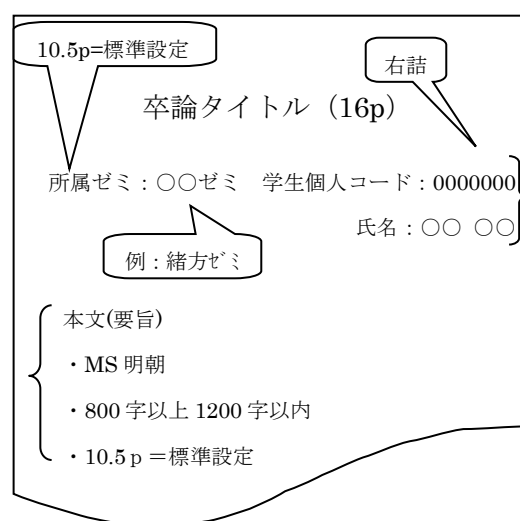
③④⑤は提出場所（学サビ）に備えてあります。必要事項を記入して提出して下さい。

## 2. 卒業論文の体裁について

1. 用紙はA4版とし、横書き、ワープロ原稿を基本とする。
2. 1ページあたり1400字（40字×35行、Word標準書式）程度の文字数を目安とする。
3. 卒業論文は、印刷・コピー等をして、同じものを2部用意する。
4. 用意した卒業論文のうち1部には専用表紙をつけ、必要事項を記入してホッチキスでとじる（専用ホッチキスは社経事務室前に用意してある）。専用表紙裏には卒業論文提出票を貼りつける。
5. 専用表紙は生協購買部で購入すること（社会経済学科用の水色のもの）。
6. 専用表紙には「卒論タイトル・学生個人コード・氏名」の記載欄があるので、それぞれ記載すること。
7. 専用表紙をつけないもう1部の方は、先頭ページに「卒論タイトル・学生個人コード・氏名・所属ゼミ」を記載すること。ホッチキスでとじるのではなく、封筒に入れて提出する（封筒は社経事務室前に用意してある）。封筒の表面にも「卒論タイトル・学生個人コード・氏名・所属ゼミ」を記載する。

## 3. 卒業論文要旨について

1. 用紙はA4版（1枚）とする。
2. 最上段中央に、16ポイントで「卒論タイトル」を入れる。
3. 次の段に右詰で、10.5ポイント（標準）で、「所属ゼミ：○○ゼミ」「学生個人コード：0000000」と「氏名：○○○○」を入れる。
4. 本文（要旨）の文字サイズは10.5ポイント（標準）、フォントはMS明朝、文字数は800字以上1200字以内とする。
5. 余白は上下35ミリずつ、左右30ミリずつとする。
6. なお、この原稿は卒論選集の原稿となるので、形式を守って作成すること（本紙裏面に見本がある）。



## 4. その他

卒論報告会 1月27日（土）10：00～17：00頃（予定）……卒論提出者は全員参加となります